

# Komenda Miejska Policji w Lublinie

---

<http://bip.lublin.kmp.policja.gov.pl/207/wolne- stanowiska-w-sc/archiwum/2015/22121,Ogloszenie-nr-175404-Inspektor-w-Zespole-ds-Ochrony-Informacji-Niejawnych-KMP-w-.html>  
2024-05-06, 09:18

## Ogłoszenie nr: 175404, Inspektor w Zespole ds. Ochrony Informacji Niejawnych KMP w Lublinie

---

### Komenda Miejska Policji w Lublinie

Komendant Miejski Policji

poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

### Inspektor

w Zespole ds. Ochrony Informacji Niejawnych KMP w Lublinie

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **wynosi co najmniej 6%**.

ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

### Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

### Adres urzędu

Komenda Miejska Policji w Lublinie  
ul. Północna 3  
20-064 Lublin

### Miejsce wykonywania pracy: Lublin

### Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

przyjmowanie i ewidencjonowanie dokumentacji podlegającej archiwizacji, wytworzonej w KMP w Lublinie, zgodnie z zasadami określonymi w Zarządzeniu nr 920 KGP z dnia 11 września 2008 roku;

udostępnianie materiałów znajdujących się w składnicy akt oraz udzielanie informacji na podstawie posiadanego zasobu archiwalnego osobom upoważnionym i za zgodą Komendanta Miejskiego Policji w Lublinie;

sporządzanie protokołów brakowania zasobu archiwalnego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz przygotowanie i udział w jego brakowaniu;

ewidencja i porządkowanie zasobów archiwalnych składnicy akt;

sprawdzanie pod względem formalnym i merytorycznym prawidłowości kwalifikacji dokumentów niejawnych i jawnych kat. BC z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Policji;

prowadzenie problemowych prac analitycznych w oparciu o posiadany zasób archiwalny.

## **Warunki pracy**

### **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**

Praca o charakterze kancelaryjno-biurowym wymagająca od pracownika wysiłku fizycznego tj. przy ustawianiu paczek dokumentacji na regałach w składnicy akt.

### **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy**

Praca w składnicy akt na stanowisku o charakterze kancelaryjno-biurowym przy użyciu sprzętu komputerowego oraz urządzeń biurowych (fax, ksero itp.).

Miejsce wykonywania pracy: parter oraz 5 piętro budynku 5-piętrowego z dwiema windami.

Wejście do budynku posiada stosowny podjazd, natomiast wewnątrz budynek nie jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Nie występują warunki uciążliwe/ szkodliwe/niebezpieczne.

## **Inne**

Zachęcamy do udziału w naborze osoby niepełnosprawne.

### **Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**

n i e z b ę d n e

**wykształcenie:** średnie

**doświadczenie zawodowe/staż pracy:** 6 miesięcy doświadczenia zawodowego na stanowisku o charakterze kancelaryjno-biurowym

#### **pozostałe wymagania niezbędne:**

znajomość ustaw: o chronie informacji niejawnych, o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, o służbie cywilnej, o Policji oraz aktów wykonawczych do wymienionych ustaw oraz zarządzenia KGP w sprawie metod i form wykonywania zadań w zakresie działalności archiwalnej Policji

znajomość pracy kancelaryjno-biurowej

umiejętność obsługi komputera w zakresie pakietu biurowego oraz urządzeń biurowych

umiejętność pracy w zespole, samodzielność, dokładność, dyscyplina pracy, komunikatywność, terminowość

wymagania dodatkowe

6 miesięcy doświadczenia w pracy w archiwum

poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczone klauzulą "ściśle tajne"

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

życiorys i list motywacyjny

oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji

oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych

oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie

kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "ściśle tajne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228),

kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego doświadczenia zawodowego

**Inne dokumenty i oświadczenia:**

**Termin składania dokumentów:**

25-11-2015

**Miejsce składania dokumentów:**

Komenda Miejska Policji w Lublinie

Wydział Kadr i Szkolenia

ul. Północna 3

20-064 Lublin

z koniecznym dopiskiem "Oferta zatrudnienia na zastępstwo - INSPEKTOR ds. OIN (składnica akt) nr ogłoszenia 175404"

**Inne informacje:**

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Oferty niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu oraz brak wymaganych kopii dokumentów, brak własnoręcznego podpisu pod listem motywacyjnym/oświadczeniami, otrzymane po terminie (liczy się data stempla pocztowego) nie zostaną rozpatrzone. Kandydaci/kandydatki zakwalifikowani do naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o jego terminie. Oferty osób, które nie zakwalifikowały się do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną komisyjnie zniszczone. KMP w Lublinie nie ponosi odpowiedzialności za treść ogłoszeń o prowadzonych naborach publikowanych w komercyjnych portalach internetowych lub w innych źródłach o podobnym charakterze.

---

**Wytworzył/Odpowiada:** Komendant Miejski Policji  
**Jednostka organizacyjna:** Komenda Miejska Policji w Lublinie  
**Udostępniła/udostępnił:** Krystyna Kamińska  
**Komórka organizacyjna:** Wydział Kadr i Szkolenia  
**Wprowadzono:** 20-11-2015

## Metryczka

---

Data publikacji : 20.11.2015  
Data modyfikacji : 05.07.2016  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Miejska Policji w Lublinie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Konrad Ślusarczyk

Osoba udostępniająca informację:  
Konrad Ślusarczyk Wydział Kryminalny KMP

Osoba modyfikująca informację:  
Konrad Ślusarczyk